**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

на оказание информационных услуг

Великий Новгород \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя Поповой Елены Александровны, действующего на основании Положения, утвержденного приказом Росстата от 23.04.2018 № 255, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили между собой   
Договор о нижеследующем:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя выполнение обязательств по оказанию информационных услуг (далее - Услуг) Заказчику по предоставлению информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок предоставления информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Информация предоставляется в печатном/электронном виде.

1.2. В случае потребности в дополнительных Услугах Заказчик обязан представить письмо-заявку с гарантией оплаты в ближайший расчетный период.

1.3. Результат оказанных Услуг Исполнитель передаёт, а Заказчик принимает по Акту сдачи-приемки оказанных услуг.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязан выполнять Услуги качественно, в согласованных объемах и сроках, а Заказчик обязан оплачивать Услуги Исполнителя в размерах и сроки, предусмотренные разделом 4 Договора.

2.2. При использовании в официальных, учебных, научных и иных документах, а также в средствах массовой информации статистических материалов и (или) отдельных показателей из них, получаемых от Исполнителя в процессе выполнения последним Услуг, Заказчик обязан ссылаться на источник, то есть Исполнителя.

2.3. Заказчик не вправе передавать третьим лицам права и обязанности по Договору без письменного согласия Исполнителя.

2.4. Заказчик обязан принять оказанные Исполнителем Услуги, подписав Акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней, или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки Услуг вместе с Актом о выявленных недостатках.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств   
по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг вправе приостановить дальнейшее предоставление Услуг без предварительного уведомления.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость оказываемых Исполнителем по договору услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей 00 копеек, включая стоимость услуг, расходы на уплату налогов и других обязательных платежей. НДС не облагается (ст.146 Налогового кодекса Российской Федерации).

4.2. Оплата Услуг производится Заказчиком в соответствии с п. 4.1.   
Договора авансовым платежом на основании предъявленного Исполнителем счета на оплату за Услуги, который Заказчик обязуется оплатить не позднее, чем через 10 банковских дней с момента получения счета.

4.3. Датой оплаты оказанных Услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

**5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Для внесения изменений в Договор Стороны оформляют Дополнительное соглашение, которое подписывается Сторонами, после чего оно становится неотъемлемой частью Договора.

5.2. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон, а также в судебном порядке одной из Сторон при существенном нарушении Договора другой Стороной. Требование об изменении или расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор, либо неполучения ответа в тридцатидневный срок. В случае досрочного расторжения Договора Стороны обязаны возместить все понесенные расходы по установленным в договоре ценам.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры по данному договору разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия - в Арбитражном суде Новгородской области.

6.2. Возмещение убытков или ущерба осуществляются только по письменному требованию добросовестной Стороны. В случае направления такого требования расчет сумм, причитающихся добросовестной Стороне, производится со дня нарушения соответствующих обязательств.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Срок действия Договора устанавливается Сторонами с момента подписания до полного исполнения обязательств.

7.2. Настоящий Договор, Приложения и Дополнительные соглашения   
к нему, могут быть заключены, в том числе, посредством факсимильной связи. Стороны признают юридическую силу за указанными документами и могут их использовать в качестве доказательств в Арбитражном суде Новгородской   
области.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

# 8. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области  173003, Великий Новгород,  наб.р.Гзень, 4а  ИНН 5321100729 КПП 532101001  Банк получателя:  Отделение Новгород БАНКА РОССИИ //УФК по Новгородской области  г. Великий Новгород  БИК 014959900  р/с 03100643000000015000  ЕКС 40102810145370000042  л/с 04501383290 в УФК  по Новгородской области  ОКТМО 49701000  т/ф (8 816 2) 77-35-53  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Попова  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |